

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành quy trình cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CỬ CHI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 8/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định 92/2017/NĐ-CP ngày 7/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế, một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật an toàn thực phẩm;

Căn cứ Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

Căn cứ Thông tư số 279/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2017, Thông tư số 177/2018/TT-BTC ngày 28/11/2018 của Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 279/2016/TT-BTC ngày 14 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong công tác an toàn vệ sinh thực phẩm;

Căn cứ Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế, một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1545/QĐ-UBND ngày 09/5/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ủy quyền cho Ban Quản lý An toàn thực phẩm thành phố, Ủy ban nhân dân quận - huyện thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện An toàn thực phẩm;

Xét đề nghị của Phòng Y tế huyện tại Tờ trình số 392/TTr-PYT ngày 26/05/2020 về việc ban hành quy trình cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an

toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay Ủy ban nhân dân huyện ban hành kèm theo Quyết định này “Quy trình cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng Phòng Y tế huyện, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 21 xã - thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực Huyện ủy (để báo cáo);
- Thường trực UBND huyện;
- Phòng Y tế huyện;
- Phòng Kinh tế huyện;
- Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Trạm Chăn nuôi và Thú y huyện;
- Trung tâm Y tế huyện;
- Công an huyện;
- Đội Quản lý thị trường số 19;
- Lưu: VT, PYT.LNCTừ 34.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hữu Hoài Phú

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CỬ CHI**

QUY TRÌNH

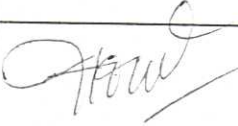
**Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với
cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh
thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ
kinh doanh**

(Nghị định 155/2018/NĐ-CP ngày 12 tháng 11 năm 2018)

Mã hiệu: QT-01/YT

Ngày hiệu lực: / /2020

Lần ban hành: 01

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Lê Nguyễn Chơn Từ	Đinh Thanh Hồng	Nguyễn Hữu Hoài Phú
Chữ ký			
Chức vụ	Chuyên viên	Trưởng Phòng Y tế	Chủ tịch UBND huyện



DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC AN TOÀN THỰC PHẨM

(Quyết định số 1545/QĐ-UBND ngày 09/5/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố)

STT	Tên Thủ tục	Số trang
01	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh	



Biên bản kết thúc lúc:giờ phút ngày tháng..... năm 20....và
lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau. Một bản do cơ quan thẩm định giữ và
một bản do chủ cơ sở giữ./.

Đại diện cơ sở

Thư ký

TRƯỞNG ĐOÀN THẨM ĐỊNH
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đ/d đoàn thẩm định

**IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ KHẮC PHỤC (ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP CHỜ
HOÀN THIỆN)**

Đạt ☐

Không đạt ☐

Lý do không đạt:
.....

....., ngày...tháng...năm 20...
TRƯỞNG ĐOÀN THẨM ĐỊNH
(Ký, ghi rõ họ tên)

6. Sức khỏe/bệnh truyền nhiễm cấp tính của người sản xuất/chế biến:

.....

.....

.....

.....

7. Các nội dung khác có liên quan:

.....

.....

.....

III. ĐÁNH GIÁ VÀ KẾT LUẬN:

1. Đánh giá việc đáp ứng của cơ sở đối với các yêu cầu điều kiện an toàn thực phẩm (Điều kiện về địa điểm, cơ sở vật chất, trang thiết bị dụng cụ, nguyên liệu, nguồn nước, thực hành vệ sinh...):

.....

.....

.....

.....

2. Tồn tại và biện pháp giải quyết:

.....

.....

.....

.....

3. Kết luận⁽¹⁾:

.....

.....

.....

Đạt ☐

Không đạt ☐

Chờ hoàn thiện ☐

Thời hạn hoàn thiện: ☐ ngày kể từ ngày thẩm định.

4. Ý kiến của cơ sở được thẩm định:

.....

.....

2. Hồ sơ nguyên liệu, phụ gia, chất hỗ trợ chế biến, nguồn nước sản xuất:

.....

.....

.....

3. Hồ sơ xác nhận sức khỏe, tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm của chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất:

.....

.....

.....

II. KIỂM TRA THỰC TẾ VỀ ĐIỀU KIỆN AN TOÀN THỰC PHẨM:

1. Địa điểm, diện tích cơ sở, khu vực sản xuất/chế biến.

.....

.....

.....

2. Thiết kế, kết cấu nhà xưởng sản xuất/chế biến, kho, nhà vệ sinh, nơi thay đồ bảo hộ lao động, cống rãnh thoát nước, nơi thu gom, xử lý chất thải.

.....

.....

.....

3. Trang thiết bị, dụng cụ sản xuất, chế biến, bao gói, bảo quản, vận chuyển, phòng chống côn trùng và động vật gây hại...

.....

.....

.....

4. Nguồn nước sản xuất, chế biến thực phẩm/thức ăn:

.....

.....

.....

5. Nguyên liệu thực phẩm, phụ gia, chất hỗ trợ chế biến và bao bì/dụng cụ chứa đựng thực phẩm/thức ăn:

.....

.....

.....

Số: /BB -TĐ

Củ Chi, ngày tháng năm 20....

**BIÊN BẢN THẨM ĐỊNH
ĐIỀU KIỆN AN TOÀN THỰC PHẨM ĐỐI VỚI
CƠ SỞ KINH DOANH DỊCH VỤ ĂN UỐNG**

Thực hiện Quyết định số, ngày..... tháng..... năm 20....của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi.

Hôm nay, ngàytháng.... năm 20....., Đoàn thẩm định gồm có:

- 1..... Trưởng đoàn
- 2..... Thư ký
- 3.....Thành viên
- 4.....Thành viên
- 5.....Thành viên

tiến hành thẩm định điều kiện an toàn thực phẩm tại cơ sở:.....

.....

.....

Địa chỉ:

.....

Điện thoại.....Fax.....

Đại diện cơ sở:

- 1.....
- 2.....

KẾT QUẢ THẨM ĐỊNH

I. KIỂM TRA HỒ SƠ GỐC:

1. Thông tin về Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh:

.....

.....

UBND HUYỆN CỦ CHI	QUY TRÌNH Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (Nghị định 155/2018/NĐ-CP)	Mã hiệu: QT-01/YT
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: /05/2020

Mẫu số 01

(Ban hành theo Nghị định 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính Phủ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm 20....

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm

Kính gửi:

Họ và tên chủ cơ sở:

Tên cơ sở sản xuất đề nghị cấp Giấy chứng nhận:

.....

Địa chỉ cơ sở sản xuất:

.....

.....

Điện thoại:Fax:

Đề nghị được cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm cho sản xuất (loại thực phẩm và dạng sản phẩm...):

.....

CHỦ CƠ SỞ

(Ký, ghi rõ họ tên)

UBND HUYỆN CỦ CHI	QUY TRÌNH Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (Nghị định 155/2018/NĐ-CP)	Mã hiệu: QT-01/YT
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: /06/2020

5.8	Cơ sở pháp lý
	- Luật An toàn thực phẩm, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2011; - Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật an toàn thực phẩm. - Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế; - Thông tư số 279/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2017. - Thông tư số 177/2018/TT-BTC ngày 28/11/2018 của Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 279/2016/TT-BTC ngày 14 tháng 11 năm 2016 của Bộ Trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong công tác an toàn vệ sinh thực phẩm. - Quyết định số 1545/QĐ-UBND ngày 09/5/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ủy quyền cho Ban Quản lý An toàn thực phẩm thành phố, Ủy ban nhân dân quận - huyện thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện An toàn thực phẩm;

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả
2.	Sổ theo dõi hồ sơ
3.	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
4.	Đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm (theo mẫu)

7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu (bản chính hoặc bản sao theo quy định)
1.	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả
2.	Sổ theo dõi hồ sơ
3.	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
4.	Kết quả thực hiện thủ tục

UBND HUYỆN CỦ CHI	QUY TRÌNH Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (Nghị định 155/2018/NĐ-CP)	Mã hiệu: QT-01/YT
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: /06/2020

				- Công văn trả lời (nếu có).
B7	Xem xét hồ sơ: +Đạt: trình lãnh đạo UBND huyện ký. +Không đạt: chuyển trả Phòng Y tế, yêu cầu chỉnh sửa lại;	Chuyên viên Tổ tổng hợp	1 ngày	In phiếu xử lý hồ sơ trình ký
B8	Xem xét, ký duyệt: + Ký duyệt GCN ĐDK ATTP; + Ký công văn trả lời	Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày	- Hồ sơ đăng ký cấp GCN ĐDK ATTP; - Phiếu xử lý hồ sơ trình ký (của Tổ tổng hợp Văn phòng).
B9	- Nhận hồ sơ từ Lãnh đạo UBND huyện. - Chuyển tổ văn thư	Chuyên viên Tổ tổng hợp	1/2 ngày	- Hồ sơ đăng ký cấp GCN ĐDK ATTP; - GCN ĐDK ATTP - Công văn trả lời (nếu có)
B10	- Hồ sơ cấp GCN ĐDK ATTP hoặc công văn trả lời (nếu có) đã ký duyệt: + Đóng dấu + Vào sổ + Chuyển Phòng Y tế	Văn phòng HĐND và UBND huyện (Tổ Văn thư)	1/2 ngày	- GCN ĐDK ATTP - Công văn trả lời (nếu có).
B11	- Photo, lưu hồ sơ. - Chuyển giao GCN ĐDK ATTP hoặc công văn trả lời cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Chuyên viên Phòng Y tế	1/2 ngày	- GCN ĐDK ATTP - Công văn trả lời (nếu có).
B12	- Ký nhận GCN ĐDK ATTP hoặc công văn trả lời. - Trả kết quả cho dân. - Hoặc qua dịch vụ bưu chính.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	1/2 ngày	- GCN ĐDK ATTP - Công văn trả lời

UBND HUYỆN CỦ CHI	QUY TRÌNH Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (Nghị định 155/2018/NĐ-CP)	Mã hiệu: QT-01/YT
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: /06/2020

	+ Không đủ điều kiện: dự thảo công văn trả lời + Đủ điều kiện: dự thảo tờ trình và dự thảo GCN ĐDK ATTP + Trường hợp kết quả thẩm định tại cơ sở chưa đạt yêu cầu và có thể khắc phục, đoàn thẩm định phải ghi rõ nội dung, yêu cầu và thời gian khắc phục vào Biên bản thẩm định với thời hạn khắc phục không quá 30 ngày.	Y tế		lời - Tờ trình - GCN ĐDK ATTP - Lưu hồ sơ chờ bổ sung (không quá 30 ngày) + Cơ sở bổ sung hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu, đoàn thẩm định đánh giá hồ sơ bổ sung của cơ sở và đánh giá vào Biên bản thẩm định là đạt. + Quá 30 ngày, cơ sở không bổ sung hồ sơ hoặc bổ sung không đúng không đủ. Đánh giá hồ sơ bổ sung của cơ sở và đánh giá vào biên bản thẩm định là không đạt. + Ký và ghi ngày vào Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ.
B5	- Trình lãnh đạo phòng + Kiểm tra lại hồ sơ. + Ký tờ trình hoặc ký công văn tham mưu UBND huyện ở cuối trang trả lời đối với hồ sơ không đủ điều kiện. + Ký tham mưu UBND huyện ở cuối trang GCN ĐDK ATTP	Lãnh đạo Phòng Y tế	1 ngày	- Hồ sơ đăng ký; -Biên bản đã thẩm định tại cơ sở - Tờ trình cấp GCN, dự thảo GCN; - Công văn trả lời (nếu có).
B6	- Tiếp nhận hồ sơ từ Lãnh đạo phòng. - Chuyển hồ sơ cho chuyên viên Tổ tổng hợp (trình ký lãnh đạo UBND huyện)	Chuyên viên Phòng Y tế	1 ngày	- Hồ sơ đăng ký; -Biên bản đã thẩm định tại cơ sở ; - Tờ trình cấp GCN, dự thảo GCN;

UBND HUYỆN CỦ CHI	QUY TRÌNH Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (Nghị định 155/2018/NĐ-CP)	Mã hiệu: QT-01/YT
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: /06/2020

5.6	Lệ phí			
	- Thực hiện theo Thông tư số 279/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2017. - Phí thẩm định cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống: 700.000đ/lần/cơ sở.			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	- Nộp bộ hồ sơ theo mục 5.2 cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả - Hoặc nộp hồ sơ qua mạng và dịch vụ bưu chính.	Hộ kinh doanh	Giờ hành chính	Giấy biên nhận
	- Tiếp nhận. - Kiểm tra và nhận đủ theo thành phần hồ sơ (theo mẫu) - In biên nhận và chuyển hồ sơ cho Phòng Y tế.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	01 ngày	Sổ giao nhận
B2	- Thẩm xét hồ sơ: + Hồ sơ hợp lệ: Chuyển cho Đoàn thẩm định + Hồ sơ không hợp lệ: thông báo bằng văn bản cho cá nhân, tổ chức biết rõ những nội dung cần điều chỉnh, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ - Nhập dữ liệu vào hệ thống mạng nội bộ cơ quan	Chuyên viên Phòng Y tế	02 ngày	- In phiếu thẩm xét hồ sơ - Dự thảo văn bản thông báo hồ sơ không hợp lệ
B3	- Thẩm định thực tế cơ sở	Đoàn Thẩm định	05 ngày	Biên bản thẩm định
B4	- Chuyển biên bản thẩm định cho Chuyên viên Phòng Y tế	Chuyên viên Phòng	1 ngày	- Sổ giao nhận - Công văn trả

UBND HUYỆN CỦ CHI	QUY TRÌNH Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống do cơ quan đăng ký kinh doanh thuộc Ủy ban nhân dân huyện cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (Nghị định 155/2018/NĐ-CP)	Mã hiệu: QT-01/YT
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: /06/2020

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, trách nhiệm và phương pháp tiếp nhận, xử lý hồ sơ liên quan việc cấp mới Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

2. PHẠM VI

Áp dụng đối với hoạt động cấp mới giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn huyện Củ Chi.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- TTHC: Thủ tục hành chính
- TN&TKQ: Tiếp nhận và trả kết quả
- TC/CD: Tổ chức/công dân
- TT-BYT: Thông tư - Bộ Y tế
- TT-BTC: Thông tư - Bộ Tài chính
- QĐ-UBND: Quyết định - Ủy ban nhân dân
- ND-CP: Nghị định - Chính phủ
- GCN: Giấy chứng nhận
- GCN ĐDK ATTP: Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm

